



Ma. Cristina Dinatale Ayala

MBA	
Nombre en citaciones bibliográficas:	Sexo: Femenino
Nacido el 28-06-1984 en Asunción, Paraguay. De nacionalidad Paraguaya.	

Áreas de Actuación

Formación Académica/Titulación

2025-En Marcha	Especialización/Perfeccionamiento - Capacitación en Actualización en Didáctica, Innovación y Tecnologías en la Educación Superior. Universidad Americana, Paraguay
2022-2022	Especialización/Perfeccionamiento - Diplomado en Docencia para Educación en Línea Universidad Americana, Paraguay, Año de Obtención: 2023 Áreas de Conocimiento: Ciencias Sociales, Ciencias de la Educación, Educación General, ;
2013-2014	Maestría - Maestría en Administración de Negocios Universidad de la Integración de las Américas, Paraguay, Año de Obtención: 2015 Áreas de Conocimiento: Ciencias Sociales, Economía y Negocios, Negocios y Administración, Negocios;
2003-2007	Grado - Licenciatura en Administración de Empresas UNIVERSIDAD CATOLICA NUESTRA SEÑORA DE LA ASUNCIÓN, Paraguay, Año de Obtención: 2007
1997-2002	Pregrado - Técnico en Contabilidad Colegio Monseñor Lasagna, Paraguay

Formación Complementaria

2021-2021	Cursos de corta duración Multi TU, Paraguay Título: Curso de preparación de carpetas para Contrataciones Públicas Horas totales: 10
2017-2017	Cursos de corta duración EDAN-UCSA, Paraguay Título: Flujo de Caja Horas totales: 12 Áreas de Conocimiento: Ciencias Sociales, Economía y Negocios, Negocios y Administración, ;
2013-2014	Cursos de corta duración UNIÓN INDUSTRIAL DEL PARAGUAY/CEPROCAL, Paraguay Título: Curso Especialista en Logística Horas totales: 10
2010-2010	Cursos de corta duración INABANC, Paraguay Título: Excel Administrativo Horas totales: 10
2019	Encuentros Poncho International Week Universidad Autónoma de Asunción, Paraguay
2019	Encuentros Visita de Estudio: Actividades de capacitación en habilidades blandas y administrativas. Universita di Pisa, Italia Áreas de Conocimiento: Ciencias Sociales, Ciencias de la Educación, Educación General, ;
2021	Seminarios III Seminario Virtual de E-learning Avanzado. Estrategias Educativas Universidad Católica de Ávila, España Áreas de Conocimiento: Ciencias Sociales, Ciencias de la Educación, Educación General, ;
2016	Seminarios Seminario Internacional "Cultura Científica y Comunicación Social de la Ciencia" Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología, Perú Áreas de Conocimiento: Ciencias Sociales, Ciencias de la Educación, Educación General, ;
2016	Seminarios Seminario Internacional "La Cultura emprendedora en el docente y los estudiantes" Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología, Perú

2023	Áreas de Conocimiento: Ciencias Sociales, Ciencias de la Educación, Educación General, ; Talleres Taller de Introducción a la Metodología de la Investigación Científica Universidad Autonoma de Asunción, Paraguay
2013	Talleres Especialista en Logística "Modulo Gestión de Compras" UNION INDUSTRIAL DEL PARAGUAY, Paraguay
2012	Áreas de Conocimiento: Ciencias Sociales, Economía y Negocios, Negocios y Administración, ; Talleres Talleres de Cultura e Iniciativa Character First Paraguay , Paraguay
2011	Talleres Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001 2008. Formación de Auditores Internos EXEC Consultora, Paraguay
2002	Talleres Taller de Informática Colegio Monseñor Lasagna, Paraguay

Idiomas

Español	Comprende: muy bien	Habla: muy bien	Lee: muy bien	Escribe: muy bien
Guaraní	Comprende: muy bien	Habla: bien	Lee: regular	Escribe: regular

Institución principal donde desarrolla sus actividades

Universidad Americana - UA

Actuación Profesional

BRASSUR SA - Brassur

Vínculos con la Institución

2011 - 2016

Jefe del Dpto de Compras y Tesorería - Jefe Administrativo

C. Horaria: 48

Régimen: Dedicación total

Otras Informaciones: Recepción y Coordinación de los pedidos de compras.

Contratación de Bienes y Servicios.

Negociaciones con proveedores locales e internacionales.

Elaboración de Transferencias Bancarias a proveedores del exterior.

Análisis de presupuestos, calidad y precios.

Elaboración de Contratos por prestación de Servicios.

Generar Órdenes de Compra por Sistema Informático, órdenes de combustibles.

Proyecciones de compras por aéreas.

Administrar Caja Chica. Presentación de Rendición de Cuentas en forma quincenal.

Flujo de caja. Control del presupuesto. Conciliaciones bancarias.

Elaboración de Órdenes de Pago a través del Sistema Informático.

Estado de Cuenta de Proveedores, pagos a proveedores.

Informes de gestión del departamento, planillas, valores, resúmenes

Cámara de la Industria del Software - CISOFT

Vínculos con la Institución

2023 - Actual

Consultor

C. Horaria: 3

Otras Informaciones: Consultoría Administrativa: Proyecto Sectorial "Observatorio de Compras Nacionales"

Centro de Desarrollo Sostenible S.A - CDS

Vínculos con la Institución

2020 - 2021

Personal Administrativo, Proyecto PINV20-184

C. Horaria: 8

Otras Informaciones: Gestiones administrativas en la plataforma del CONACYT. Rendiciones de Cuentas, Reprogramaciones y otras tareas gestionadas en el SPI

Colegio Primero de Marzo - 1ro. de Marzo

Vínculos con la Institución

2006 - 2007

Encargada del Dpto. de Tesorería.

C. Horaria: 48

Régimen: Dedicación total

Construsil - Construsil

Vínculos con la Institución

2011 - 2011

Encargada del Dpto. de Compras

C. Horaria: 48

Régimen: Dedicación total

Federación de Industrias Creativas del Paraguay - FIC

*Vínculos con la Institución*2023 - Actual **Consultor**C. Horaria: **3**

Otras Informaciones: Consultora Administrativa: Proyecto Sectorial "Implementación de un sistema informático para la promoción de los Emprendimientos Tecnocreativos en Paraguay"

Grupo Horus S.A - GH S.A*Vínculos con la Institución*2020 - 2021 **Consultor independiente**C. Horaria: **5****Industria Gráfica Gama SA - GAMA***Vínculos con la Institución*2008 - 2011 **Encargada del Dpto. de Compras**C. Horaria: **48****Régimen: Dedicación total**

Otras Informaciones: Gestionar y realizar todas las compras (locales e internacionales) productivas y administrativas.

Actualizar datos y precios en el sistema informático integrado.

Generar órdenes de compra a través del sistema informático.

Cargar facturas en el sistema.

Atención personalizada a los proveedores.

Negociar y coordinar las importaciones.

Coordinar los despachos aduaneros.

Verificar las liquidaciones de los despachos.

Manejo de la Cta. Cte. del proveedor (facturas, notas de crédito, devoluciones, pagos, etc.)

Negociación y seguimiento del costo de trabajos tercerizados; reparación y mantenimiento de máquinas

Industrial y Comercial Paris SA - Paris*Vínculos con la Institución*2004 - 2005 **Encargada del Sistema Informático de Administración del Personal**C. Horaria: **40****Régimen: Dedicación total**

Otras Informaciones: Manejo del Sistema de Recursos Humanos

Liquidación de Sueldos.

Control de planillas de Asistencia, almuerzo, descuentos y otros.

Elaboración de Planillas de IPS.

Calculo de Aguinaldos y vacaciones

Pagos a los personales

Liquidación del personal (renuncias y despidos)

Otras tareas referentes al personal de la empresa y encomendadas por los Directores.

Universidad Americana - UA*No existen vínculos asociados con la institución***Universidad Americana - UA***Vínculos con la Institución*2023 - Actual **Líder de HAIZEA del Grupo élève**C. Horaria: **10**2021 - Actual **Coordinadora de Proyectos**C. Horaria: **30**2020 - 2021 **Personal Administrativa en Proyectos adjudicados por el CONACYT**C. Horaria: **15**

Otras Informaciones: Responsable de la ejecución administrativa de los proyectos PINV18. Encargada de la elaboración y presentación de rendiciones de cuentas, reprogramaciones y otras tareas administrativas gestionados el SPI.

Universidad Autónoma de Asunción - UAA*No existen vínculos asociados con la institución***Universidad Autónoma de Asunción - UAA***Vínculos con la Institución*2021 - Actual **Docente**C. Horaria: **3**

Otras Informaciones: Docente de las materias: Diseño Organizacional y de Procesos; Administración General; Procesos y Fundamentos de Gestión de Empresas; Finanzas Gerenciales.

2020 - 2021 **Personal Administrativa**

Otras Informaciones: Colaboración en los Proyectos PINV20-40 - PINV20-129 - OTRI19-44 en el ámbito administrativo.
 Responsable de la elaboración y presentación de rendiciones de cuentas, reprogramaciones y otras tareas gestionadas en el SPI del CONACYT.
 Responsable de la ejecución administrativa y financiera de los proyectos mencionados.

2016 - 2020 **Coordinadora de la Unidad de Proyectos - Coordinadora Administrativa de los Proyectos UAA-CONACYT** C. Horaria: **40**

Régimen: Dedicación total

Otras Informaciones: Coordinar la administración de los proyectos generados en la Unidad de Proyectos de la Universidad.

Elaborar presupuestos para las convocatorias de Proyectos.

Control del presupuesto, comparativo de lo planificado y ejecutado.

Elaborar Informes del área administrativa de proyectos, en tiempo y forma, acorde a los requerimientos.

Estimar gastos de cada proyecto.

Realizar las reprogramaciones presupuestarias y ajustes necesarios, acorde a cada proyecto.

Generar pedidos de pagos de acuerdo a los compromisos asumidos.

Generar Órdenes de Compras, según Plan de trabajo de cada proyecto.

Generar Nota de Pedido según las necesidades.

Administrar los bienes adquiridos por los proyectos, si los hubiere

Universidad Paraguayo Alemana - UPA

Vínculos con la Institución

2022 - 2022 **Docente modular: Módulo Microeconomía** C. Horaria: **6**

2021 - 2021 **Consultor Independiente** C. Horaria: **5**

Otras Informaciones: Responsable Administrativa-Financiera del Diplomado en Gestión de la Innovación y Desarrollo Tecnológico.

2021 - 2021 **Docente Modular de "Fundamentos Empresariales I - Microeconomía** C. Horaria: **30**

Producción Técnica

Trabajos técnicos

1 La vinculación de la ciencia con el alumno, 2022.

Palabras Clave: vinculacion; ciencia; entorno;

Áreas de Conocimiento: Ciencias Sociales, Ciencias de la Educación, Educación General, ;

Referencias adicionales: Paraguay/Español; Medio: Internet.

Finalidad: Columna en diario; Disponibilidad: irrestricta; Número de páginas: 1; Ciudad: Asunción;

Institución promotora/financiadora: Universidad Americana

2 Memoria Evento Científico "Encuentro Internacional de Investigación de Ingeniería de Tenidos" , 2020.

Áreas de Conocimiento: Ciencias Médicas y de la Salud, Ciencias de la Salud, Ciencias y Servicios de Cuidado de la Salud, ;

Referencias adicionales: Paraguay/Español; Medio: Internet.

Finalidad: Memoria del Evento Científico; Disponibilidad: irrestricta; Duración: 2 meses.; Número de páginas: 80; Ciudad: Asunción;

Institución promotora/financiadora: Universidad Autónoma de Asunción

Producción Bibliográfica

Artículos publicados en revistas científicas

Artículos completos publicados en revistas arbitradas

1 (RELEVANTE) Las Políticas de Internacionalización en las Instituciones de Educación Superior. Caso de estudio: Proyecto DHIP, Revista Internacional de Investigación en Ciencias Sociales, v. 19, p. 99-114, 2023.

Áreas de Conocimiento: Ciencias Sociales, Ciencias de la Educación, Educación General, ;

Medio: Otros. ISSN/ISBN: 2226-4000

2 (RELEVANTE) PRINCIPALES RESULTADOS DEL ESTUDIO DE MERCADO A EMPRESAS DE LA CIUDAD DE ASUNCIÓN EN EL ÁREA DE DESARROLLO E INNOVACIÓN Y OPORTUNIDAD EN SERVICIOS DE TRASFERENCIA EN UNA UNIVERSIDAD DE LA CD. DE ASUNCIÓN, Revista Internacional de Investigación en Ciencias Sociales, v. 18, 2022.

Áreas de Conocimiento: Ingeniería y Tecnología, Otras Ingenierías y Tecnologías, Otras Ingenierías y Tecnologías, ;

Medio: Internet. ISSN/ISBN: 2226-4000

Evaluaciones

Tutorías/Orientaciones/Supervisiones

C. Horaria: **8**

Otras Referencias

Indicadores

Producción Técnica 2

Trabajos técnicos	2
-------------------	---

Otra	2
------	---

Producción Bibliográfica 2

Artículos publicados en revistas científicas	2
--	---

Completo en revistas arbitradas	2
---------------------------------	---

Completo en revistas NO arbitradas	0
------------------------------------	---